

**CRITERI E MODALITA' PER LA COPERTURA POSTI DSGA DISPONIBILI E/O VACANTI**

**Art. 14 CCNI del 8/7/2020 (Allegato al C.I.R. del 16/07/2020)**

Per quanto attiene alla copertura dei posti del profilo di Direttore dei servizi generali ed amministrativi rimasti vacanti e/o disponibili al termine di tutte le operazioni di mobilità, si definisce il seguente ordine delle operazioni:

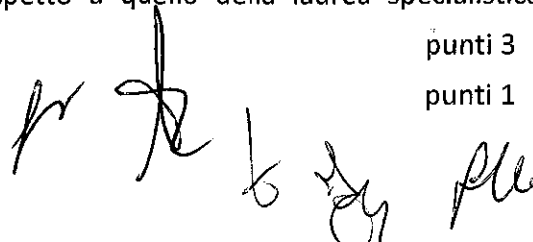
1. Nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica che godono del beneficio economico della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25/07/2008;
2. Nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica che avendo completato il percorso formativo previsto per l'attribuzione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25/07/2008 non godono del beneficio economico;
3. Nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica che godono del beneficio economico della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25/07/2008;
4. Nomina degli assistenti amministrativi titolari e/o in servizio nella medesima istituzione scolastica che avendo completato il percorso formativo previsto per l'attribuzione della prima posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25/07/2008 non godono del beneficio economico.

I criteri da adottare per il conferimento degli incarichi di cui ai punti precedenti sono definiti in sede di contrattazione di istituto.

Esaurite le predette fasi operative, gli uffici territoriali provvederanno alla compilazione degli elenchi provinciali degli assistenti amministrativi per la sostituzione dei DSGA, utilizzando i seguenti criteri:

- |  |           |
|--|-----------|
| a) Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di sostituzione di DSGA                            | punti 2   |
| b) Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio di assistente amministrativo           | punti 0,5 |
| c) Laurea specifica per l'accesso al profilo di DSGA   | punti 10  |
| d) Altra laurea  | punti 5   |
| e) Laurea triennale (di indirizzo diverso rispetto a quello della laurea specialistica o magistrale) | punti 3   |
| f) Diploma di maturità commerciale   | punti 1   |





L'aver svolto il servizio presso istituzioni scolastiche site in piccole isole o comuni montani dà diritto al raddoppio del punteggio.

Il titolo di studio superiore assorbe quello inferiore.

A parità di punteggio precede l'assistente amministrativo con la maggiore età.

Ai candidati così graduati saranno attribuite le precedenzae relative all'inserimento:

- Nelle graduatorie definitive della mobilità professionale – passaggio dall'Area B all'area D;
- Possesso e godimento del beneficio della 2<sup>a</sup> posizione economica;
- Possesso e godimento del beneficio della 1<sup>a</sup> posizione economica.

Pertanto l'elenco finale, secondo il punteggio spettante, sarà così composto:

- a) Una prima parte relativa agli assistenti amministrativi inseriti nelle graduatorie della mobilità professionale;
- b) Una seconda parte relativa agli assistenti amministrativi in possesso del beneficio economico della 2<sup>a</sup> posizione economica;
- c) Una terza parte relativa agli assistenti amministrativi in possesso del beneficio economico della 1<sup>a</sup> posizione economica;
- d) Una ultima parte ai rimanenti aspiranti.

Nel conferimento degli incarichi gli Uffici territoriali non terranno conto di coloro che hanno rifiutato l'incarico nella propria scuola.

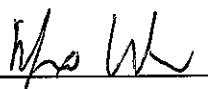
Ai soli fini della scelta della sede vale quanto indicato al comma 6 dell'art. 14 del CCNI sulle utilizzazioni per il triennio 2019/20 – 2020/21 e 2021/22.

Le istanze di inclusione negli elenchi provinciali dovranno essere prodotte entro il 10 settembre c.a. agli uffici territoriali competenti.

Per la sostituzione del DSGA per le assenze brevi, vale la stessa procedura precedentemente indicata.

**Per l'amministrazione**

Direttore Generale \_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Per le Organizzazioni sindacali**

FLC CGIL \_\_\_\_\_

CISL-Scuola \_\_\_\_\_

UIL-Scuola \_\_\_\_\_

SNALS-CONFSAI \_\_\_\_\_

GILDA-UNAMS \_\_\_\_\_

