

**Circolare n. 50**

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
2° CIRCOLO - BRONTE (CT)  
Prot. 0006078 del 21/10/2021  
A-31 (Uscita)

**Bronte, 21/10/2021**  
**Al Sito Web**  
**Ai Genitori**  
**Ai Docenti**  
**Scuola Primaria Classi prime**  
**Al DSGA**

**Oggetto: Attivazione account personale alunni/e GSuite For Education: Istruzioni sul primo accesso alla piattaforma.**

Si rende noto che sono attivi gli account personali di alunni/e delle classi prime A. S. 2021/22 nella piattaforma, gestita con dominio della scuola, GSuite For Education; pertanto i Sigg. Genitori sono invitati ad attivare i suddetti account, seguendo le istruzioni.

### **ATTIVAZIONE ACCOUNT**

Per rendere operativi i vostri account, vi chiediamo di procedere come segue:

1. Utilizzando un qualsiasi web browser (ad esempio Chrome), andate sulla pagina principale di Google e cliccate su **Accedi** in alto a destra, oppure clicca direttamente al link: **Accedi - Account Google**. (Attenzione: se si è già loggati con un altro account @gmail.com, occorre anzitutto uscire dall'account e procedere con il nuovo login).

2. I nomi utente (user name) degli account seguiranno la seguente formattazione:

Gli account avranno la struttura: nome.cognome@brontesecondocircolo.edu.it  
• quindi ad esempio l'alunno: Mario Rossi avrà il seguente account:  
mario.rossi@brontesecondocircolo.edu.it

3. La password, per il primo accesso, degli account è:

**PASSWORD2021**

Eseguito il primo accesso, vi verrà chiesto di accettare le condizioni d'uso.

4. Al primo accesso verrà richiesto in automatico il cambio password: nella schermata che si aprirà vi verrà chiesto di inserire nuovamente la password corrente e di scegliere la vostra nuova password personale, scrivendola due volte (deve contenere almeno 8 caratteri). A questo punto sarà possibile utilizzare tutte le applicazioni della G Suite messe a disposizione dall'amministratore della piattaforma.

### **Note sull'uso della piattaforma attraverso Personal Computer**

Per operare da PC, basterà accedere a Google con il nuovo account e, cliccando sul simbolo in alto a destra, si potrà accedere a tutte le applicazioni disponibili. Non è necessario installare app o scaricare o salvare i documenti sul proprio computer: tutto avviene su CLOUD.

### **Note sull'uso della piattaforma attraverso Smartphone o Tablet**

Per operare in maniera ottimale anche da smartphone o tablet (iOS o Android), si consiglia di configurare il nuovo account sul proprio dispositivo usando l'apposita funzione disponibile nelle **"Impostazioni"** e di installare dagli rispettivi store le Google app: Gmail, Drive, Classroom, Meet....

L'account istituzionale della scuola, e tutte le funzionalità ad esso associate, devono essere utilizzate esclusivamente per le attività scolastiche.

Per eventuali problematiche tecniche, contattare la Segreteria al numero 095691220.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Gabriella Spitaleri